

Kristal Gereformeerde basisschool

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Nuttig om te weten

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste lezer(s),

In deze schoolgids vindt u allerlei informatie die te maken heeft met het onderwijs op GBS Kristal. Er wordt beknopt uitgelegd waar we voor staan en waar we voor gaan. Er komen ook allerlei praktische zaken aan de orde die voor u als ouders van belang zijn.

GBS Kristal wil een plek zijn waar kinderen in een veilige omgeving zichzelf en de ander leren kennen. Waar ze mogen ontdekken waar ze goed in zijn, waar ze vriendschappen kunnen sluiten en waar ze nieuwe dingen mogen ontdekken over de wereld dichtbij en ver weg.

Op onze school leer je taal, rekenen, begrijpend lezen en nog veel meer. Dat alles doen we vanuit de visie dat elk kind door de Here God geliefd, gewild en gekend is. Samen met ouders willen we rondom het kind staan en samen optrekken. Leerkrachten en ouders versterken elkaar in de kennis die ze elk afzonderlijk hebben.

Het onderwijs op GBS Kristal wil kinderen laten kijken, laten zien, laten ontdekken, ervaren, leren en verwonderen, geïnspireerd door de manier waarop God ons Zijn wereld laat zien. Prachtig, wonderlijk en uniek gemaakt door Hem.

Een kristal is een mooi uniek iets, waarin we de scheppingskracht van God kunnen zien. Zo kunnen we dat ook zien bij elkaar. Daarom is 'Laat je zien!' ook een uitnodiging. Je bent prachtig gemaakt en anderen mogen dat merken en zien. Durf maar tevoorschijn te komen en je plek in te nemen.

Wilt u meer informatie? Of heeft u wensen betreffende de schoolgids of suggesties voor verbetering? Neemt u dan contact met ons op.

Het nieuwe schooljaar ligt voor ons. We bidden dat we, onder Gods genade, een veilige school voor de kinderen mogen zijn. Een plek waar zij mogen ontwikkelen en mogen stralen vanuit de liefde van de Here Jezus.

Het team van GBS Kristal

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Kristal Gereformeerde basisschool
Griftstraat 8
8181VZ Heerde

☎ 0578693125
🌐 <http://www.gbskristal.nl>
✉ directie.kristal@florion.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Vacant	directie.kristal@florion.nl

Schoolbestuur

Florion Vereniging voor Gereformeerd Primair
Onderwijs
Aantal scholen: 24

Aantal leerlingen: 3491
🌐 <http://www.florion.nl>

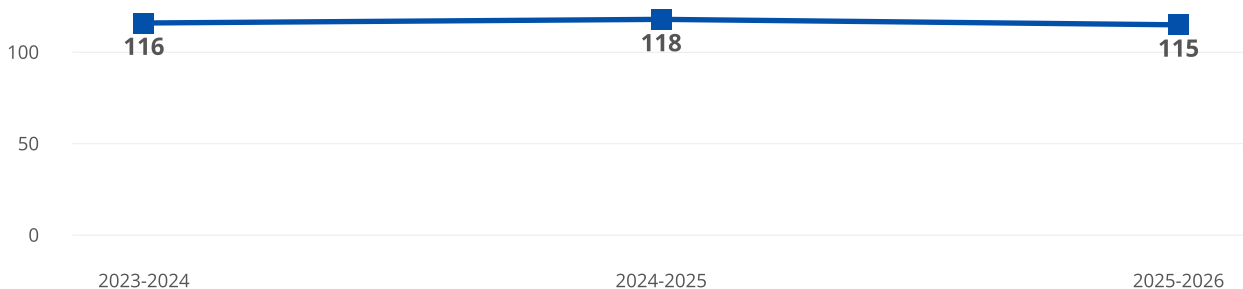
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passend
Onderwijs 23-05

Aantal leerlingen

👤 2025-2026
👤👤 115

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Geliefd

Betrokken

Groei

Creatief

Missie en visie

Visie

GBS Kristal is een christelijke basisschool. Onze geloof krijgt door de dag heen handen en voeten. We geloven dat elk kind uniek is geschapen door de Here God. Elk kind is geliefd, gekend en gewild. Dit willen we de kinderen meegeven.

We geven onze visie vorm door ons te houden aan een aantal richtinggevende uitspraken:

- Kinderen leren in relatie tot God, de ander en de samenleving
- Kinderen leren door betekenisvolle kennisoverdracht
- Kinderen leren door te spelen, te ervaren te ontdekken en te verwonderen
- Kinderen leren door te reflecteren op zichzelf en op hun leerproces
- Kinderen leren als er regelmaat, rust, ruimte, routine en relatie is, de leerkracht schept deze voorwaarden.

Missie

Onze missie beschrijft waarom we bestaan als basisschool. Wat is onze grootste opdracht? We hebben dat de volgende woorden gegeven.

Op GBS Kristal streven we ernaar een veilige omgeving te creëren waarin elk kind de liefde van God mag ervaren. We willen dat iedere leerling als geliefde kind van God gezien wordt en schittert zoals het bedoeld is. We bouwen aan de brede ontwikkeling, creativiteit en vorming van kinderen zodat ze met vertrouwen en respect hun plek in de samenleving kunnen gaan innemen. Dit doen we in verbinding met ouders en andere betrokkenen rondom de school.

Identiteit

De naam van onze school is Kristal. Kristal is een edelsteen uit de natuur en ontstaat diep in de spleten van de aarde. Onder de juiste omstandigheden kunnen mineralen in de grond kristalliseren. Ruimte is daarbij een belangrijk voorwaarde: afhankelijk daarvan ontstaat namelijk de grootte en vorm van het kristal.

Kristallen zijn er dus in verschillende soorten en maten. Daarnaast is elke kristal bijzonder 'van zichzelf'. Afhankelijk van hoe bijvoorbeeld het licht erop valt, kunnen kristallen een andere schittering, iets anders van zichzelf laten zien. Daarmee worden kristallen uniek en waardevol. Kristal dient op verschillende manieren als een metafoor voor wie wij zijn, wat wij kinderen willen meegeven en hoe wij tegen onderwijs aankijken:

Op onze school staat de Bijbel, het Woord van God, centraal. We geloven dat we in de verhalen in de Bijbel God leren kennen, onze Schepper en Hemelse Vader. Dat leren kennen kan best een zoektocht zijn. Zo worden er in de Bijbel(vertalingen) alleen al verschillende namen voor God genoemd: HEERE, Here, HEER, de Heer. De betekenis daarvan verschilt ook: Ik zal zijn, Ik ben, Ik zal er zijn, Ik ben er altijd.. Gods naam is zo groot, dat woorden tekortschieten. Hij is als een Kristal die schittert en vele kleuren laat zien. En door Zijn namen vertelt Hij dat Hij er is en er zal zijn. Dát willen we doorgeven aan de kinderen, het hen vertellen: 'Ik ben de HERE, jullie God...' (Exodus 20:2). In Jesaja 60 staat de oproep 'Sta op en schitter'. Het is een boodschap aan de stad Jeruzalem. Een mooie boodschap, ware het niet dat die stad op dat moment in puin ligt.

Hoe kun je dan schitteren? Wij geloven dat je licht kunt geven, niet alleen door jezelf. Net zoals de maan wordt verlicht door de zon, schijnt het licht van de Heer over ons. Daardoor kunnen we schitteren: waardevol en uniek met onze eigen kleur. Om daarmee als Gods kinderen licht voor de wereld te zijn. Kristallen worden gewonnen in de mijnen. Nadat ze daar gewonnen zijn, worden ze in de juiste vorm geslepen. Wij slijpen geen kinderen. Maar we willen hen wel een veilige omgeving bieden waarin ze hun unieke eigenheid (vorm) mogen ontdekken en ontwikkelen. In ons onderwijs is er daarom aandacht voor de verkenning en ontwikkeling van de eigen identiteit van kinderen. We begeleiden hen in het zoeken naar herkenbaarheid voor zichzelf en voor anderen, om ook in de periode na groep 8 op een evenwichtige manier nieuwe stappen in het leven te kunnen zetten.

Door het jaar heen hebben we verschillende grote en kleine vieringen om samen ons geloof te beleven. We gebruiken de methode Levend Water om dagelijks samen te zingen, te bidden en naar Bijbelverhalen te luisteren. We praten door de dag heen over ons geloof en passen dit toe waar dat kan.

Florion

GBS Kristal maakt onderdeel uit van Florion, een vereniging voor gereformeerd primair onderwijs. De naam Florion is afgeleid van het werkwoord 'floreren': op zijn best zijn, tot volle ontplooiing komen, zich goed ontwikkelen, groeien, bloeien en gedijen. Ons doel is om kinderen te laten floreren. Florion bestaat uit 24 basisscholen en kindcentra en een school voor speciaal basisonderwijs. Florion wordt bestuurd door een dagelijks en een algemeen (toezichthoudend) bestuur. Het algemeen bestuur wordt door de ledenraad die de ALV (Algemene Ledenvergadering) vormt, gekozen en bestaat veelal uit ouders die ook kinderen hebben die op één van de scholen of kindcentra zitten.

Vanaf 1 januari 2019 geldt binnen Florion een nieuw benoemings-, toelatings- en ledenbeleid. De toelating van medewerkers, ouders en leden wordt niet langer gebaseerd op het kerklidmaatschap, maar op een identiteitsdocument. In dit identiteitsdocument wordt verwoord hoe we vanuit onze christelijke identiteit het onderwijs op onze scholen op een geloofwaardige manier willen vormgeven. Medewerkers wordt gevraagd om een medewerkersverklaring te ondertekenen.

Hiermee verklaren zij het identiteitsdocument

te onderschrijven en als identiteitsdrager op de scholen de kinderen te leren hun leven te verbinden met God en hen daarin voor te gaan. Met alle ouders (dit geldt voor ouders die vanaf 1 januari 2019 zich aanmelden) worden identiteitsgesprekken gevoerd. Zij kunnen kennisnemen van het identiteitsdocument.

Als zij zich kunnen vinden in de identiteit van de school, verklaren zij door ondertekening van de ouderverklaring dat ze instemmen met het christelijke karakter van de school en dat zij de christelijke vorming van hun kinderen een gezamenlijke taak vinden van ouders en school. Ouders kunnen ook lid worden van de vereniging Florion. Hiervoor is een aanmeldingsformulier opgesteld dat tevens dient als ledenverklaring. In de ledenverklaring wordt gevraagd of de leden kunnen instemmen met de grondslag en het doel van de vereniging, zoals dat is verwoord in de statuten van Florion.

Meer informatie over Florion is te vinden op de website <https://www.florion.nl/>

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Schoolgebouw

Onze school is gehuisvest in MFA de Heerd. In de Heerd zijn ook de bibliotheek, het cultuurplein, een theaterzaal, gymzaal en speellokaal gehuisvest. We maken veel gebruik van deze voorzieningen.

Onderwijs

We werken in jaargroepen. Dat betekent dat de leerstof per jaar verdeeld is. We geven op GBS Kristal groepsinstructie volgens het EDI-model (effectieve directie instructie). Dit model kent een vaste opbouw van de les.

We beginnen met het activeren van voorkennis en daarna instructie geven op verschillende niveaus. Zo kan een leerkracht met een individuele leerling of met een groepje aan het werk zijn, terwijl de overige leerlingen zelfstandig met hun taak bezig zijn. Zo leren de kinderen zelfstandig te werken en om te gaan met uitgestelde aandacht. In de klas is duidelijk wanneer je met elkaar mag overleggen of wanneer je voor jezelf aan het werk moet zijn. De leerkracht loopt hulprondes om de leerlingen die aan het werk zijn te ondersteunen. In sommige gevallen wordt voor een leerling een individueel programma opgesteld, een zogenaamde tweede leerweg.

Bij de verwerking van de leerstof houden we rekening met tempo en niveauverschillen.

We werken met groepsplannen, waarin we vooraf de instructie en zorg voor onze leerlingen plannen. Hierbij wordt standaard in drie niveaus gewerkt: kinderen die de leerstof snel begrijpen mogen eerder zelf aan de slag, de grote groep krijgt een basisinstructie en kinderen die de leerstof lastig vinden krijgen een verlengde instructie.

Door het leerlingenaantal moeten we een aantal combinatiegroepen maken. Welke combinatiegroepen gevormd worden is afhankelijk van een aantal factoren; leerlingenaantal per groep, zorg in de groep, de hoeveelheid klassen die we kunnen maken, groepsdynamiek, leerling specifieke kenmerken zoals leeftijd of inhoud van de leerstof. Het team, de oudergeleding van de schoolraad en de personeelsgeleding van de MR hebben een belangrijke rol in het uiteindelijke besluit welke groepsverdeling er gemaakt wordt.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 8 u 00 min	 8 u 00 min
Lichamelijke ontwikkeling	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Bijbelonderwijs	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Rekenontwikkeling	 6 u 00 min	 6 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal		3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Lezen	6 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte van een groepsleerkracht proberen we altijd een vervanger te vinden. Dit wordt centraal geregeld door de schoolvereniging Florion. Als er geen vervanger beschikbaar is proberen we in het team iemand te vinden die extra wil werken. Lukt dat ook niet dan overleggen we wat we doen. In het uiterste geval blijft een klas thuis. Dit is de afgelopen jaren nauwelijks voorgekomen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kom Kinderopvang AppelKom en Christelijke Gastouderbureau Het Mosterdzaadje en KDV en BSO Het Hummelhuis*.

Zowel de kinderopvang als Kristal zorgen voor een warme overdracht van de peuterspeelzaal/kinderopvang naar de basisschool. Kinderen die bij Kristal binnenkomen met een VVE indicatie volgen we via ons observatiesysteem KIJK!. Indien nodig hebben we contact met de logopedie of kinderopvang om deze leerlingen optimaal te laten ontwikkelen. Dit gaat altijd in overleg met en met toestemming van ouders.

Het jonge kind

In de groepen 1 en 2 werken we volgens het model van ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO). Dit betekent o.a. dat de wereld waarin het kind leeft, in school wordt gehaald. Gedurende een aantal weken staat een thema centraal. Rond dit thema werken de kinderen aan allerlei betekenisvolle activiteiten. Het thema komt ook terug in het leren lezen en schrijven. Aan de hand van het thema worden woordjes gekozen die geoefend worden in verhalen en brieven. Ook het uitspelen van allerlei situaties neemt een grote plaats in. Tijdens opdrachten wordt tegemoetgekomen aan de verschillende niveaus. Daarnaast wordt de kinderen zelfstandigheid geleerd. De groepsleerkracht begeleidt deze ontwikkeling heel gericht.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In ons schoolplan staan de doelen omschreven die wij hebben vastgesteld voor de periode 2024-2028.

Thema's Koersplan Florion 2024-2028

- Kansrijk onderwijs voor alle kinderen
- Vorming voor het Leven
- Toekomstbestendig organiseren van onderwijs

Uit deze doelen hebben wij de volgende 3 doelen geformuleerd. Deze staan in ons schoolplan.

Doelen voor het schooljaar 2026-2027

- We werken schoolbreed aan een traject om onze didactische vaardigheden te versterken. Dit doen we door een training te volgen in Effectieve Didactische Instructie (EDI).
- We verzorgen geïntegreerd Taalonderwijs in combinatie met Wereldoriëntatie.
- We implementeren levelwerk voor groep 1 t/m 8.
- We hebben een doorgaande lijn van groep 2 naar groep 3.
- Op onze school geven we 'vorming voor het leven' een herkenbare plek in ons onderwijs.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen van het jaarplan worden smart omschreven in ons jaarplan en met de Schoolraad gedeeld. We werken met directie, IB, specialisten en team om onze doelen te bereiken. Elk half jaar is er een tussenevaluatie op de doelen en jaarlijks tijdens een studiedag met het gehele team. Dit wordt gerapporteerd in ons kwaliteitssysteem en via het jaarverslag.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Op onze school werken we met 5 zorgniveaus, oplopend van 1 tot 5. In elk niveau onderzoeken we of de ondersteuningsvraag beantwoord is. Is dit niet het geval, dan wordt opgeschaald naar het volgende ondersteuningsniveau.

In niveau 1 kan de leerkracht zelf de ondersteuningsvraag beantwoorden.

In niveau 2 doet de leerkracht collegiale consultatie om de ondersteuningsvraag te beantwoorden.

In niveau 3 vraagt de leerkracht een (tussentijdse) leerlingbespreking aan bij de IB-er om hulp in te organiseren om de ondersteuningsvraag te beantwoorden. Er wordt planmatig gewerkt aan specifieke (tussen)doelen en regelmatig overlegd met ouders om de voortgang te monitoren.

In niveau 4 wordt externe expertise ingeroepen met eventueel ambulante begeleiding om de ondersteuningsvraag te beantwoorden. Er wordt planmatig gewerkt met een OPP aan specifieke (uitstroom)doelen en regelmatig overlegd met alle betrokkenen.

Wanneer de ondersteuningsvraag in niveau 4 niet door de school beantwoord kan worden wordt opgeschaald naar niveau 5. In dit niveau wordt een TLV aangevraagd bij het samenwerkingsverband en volgt een uitstroom naar specialistisch onderwijs.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

In ons gebouw werken een logopediste en dyslexiebehandelaar.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

We werken in alle groepen met de kanjertraining. Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. [Website Kanjertraining](#). Al onze leerkrachten zijn geschoold in het geven van Kanjerlessen en volgen hier geregeld nascholing voor. Er is een Kanjercoördinator en een gedragsspecialist aanwezig op school. Binnen onze vereniging Florion kunnen we advies en ondersteuning inroepen van Florion Onderwijsondersteuning (FLOO).

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Er is een gedragsspecialist op school aanwezig.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht voor bewegingsonderwijs

We werken samen met de buurtcoach van de gemeente Heerde. In samenwerking met de gymopleiding zijn er studenten die (deels) onze gymlessen verzorgen. Voor de groepen 3 tot en met 8 worden de lessen bewegingsonderwijs door een vakleerkracht verzorgd.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We breiden ons aanbod voor Passend onderwijs steeds verder uit. We hebben ervaring met leerlingen met dyslexie, TOS, een visuele beperking, ADHD, ADD en leerlingen met een lager dan gemiddeld IQ.

Inbreng en invloed van leerlingen

De leerlingenraad uit de groepen 6 tot en met 8 hebben jaarlijks een gesprek met de directeur over hoe zij de basisondersteuning op school ervaren. Die resultaten worden met het team gedeeld en besproken. Daarnaast worden kinderen betrokken bij het opstellen van persoonlijke plannen om te vragen of het aanbod aansluit bij hun onderwijsbehoefte.

Op 1 augustus 2025 treedt de wet 'versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs' in werking <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2024-165.html>. Met deze wet moeten scholen het volledige ondersteuningsaanbod opnemen in de schoolgids en moeten zij leerlingen hoorrecht geven over hun ontwikkelperspectief (OPP) en over het ondersteuningsaanbod.

Hoorrecht

Elk kind met een OPP moet gehoord worden over het ondersteuningsaanbod. Op schoolniveau moet je dus bedenken hoe je dit vorm gaat geven en wie dit gesprek gaat voeren over het OPP.

Een mogelijkheid is om het gesprek over het OPP direct met ouders en kind te voeren door de Intern Begeleider. Dit vergt dan geen extra gesprekken en zo geef je het kind de ruimte om eventueel iets te kunnen delen over hoe de leerkracht dit vorm geeft in de groep (onafhankelijkheid en veiligheid). Laat het OPP ondertekenen door zowel ouders als kind. Het is goed om ouders te laten weten dat je gehoor en invulling geeft aan het hoorrecht. Onderstaande tekst zou je daarom kunnen opnemen in de schoolgids oid:

Hoorrecht en leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Op onze school hechten we veel waarde aan de stem van de leerling. In lijn met de wettelijke bepalingen heeft elke leerling, ongeacht leeftijd of ondersteuningsbehoefte, recht om gehoord te worden bij besluiten die hen aangaan. Dit wordt het hoorrecht genoemd en is vastgelegd in het Internationaal Verdrag inzake de Rechten van het Kind (artikel 12) en de Wet op het primair en voortgezet onderwijs.

Voor leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) is dit recht extra van belang. In het OPP worden doelen en ondersteuningsmaatregelen vastgelegd om de leerling zo goed mogelijk te begeleiden. Bij het opstellen, evalueren en aanpassen van het OPP moet de leerling, voor zover mogelijk, de kans krijgen om zijn of haar mening te geven. Dit geldt ook voor besluiten over extra ondersteuning, passende aanpassingen of mogelijke schoolwisselingen.

Het hoorrecht betekent echter niet dat de mening van de leerling altijd leidend zal zijn. De school en ouders dragen de verantwoordelijkheid om het belang van de leerling te bewaken en te handelen binnen de mogelijkheden van het onderwijs en de wetgeving. De mening van de leerling wordt serieus genomen en meegewogen, maar de uiteindelijke beslissing ligt bij de school, in overleg met ouders en andere betrokkenen.

Wij streven ernaar om met elke leerling in gesprek te gaan en hen een stem te geven in hun eigen leerproces. Heeft u vragen over het hoorrecht of het OPP, neem dan gerust contact op met de schoolleiding of de intern begeleider.

Extra informatie

Op Kristal willen we zoveel mogelijk thuisnabij onderwijs verzorgen voor alle leerlingen. Vaak lukt dat, maar niet altijd. De Intern Begeleider coördineert de zorg. Zij overlegt met ouders, leerkrachten en eventueel externen over de zorg rondom de leerling. Binnen Florion hebben we Florion Onderwijsondersteuning en OICT, zij werken samen met de leerkrachten aan Passend Onderwijs. We kunnen een beroep doen op orthopedagogen, gedragsspecialisten en er wordt onderzoek gedaan naar didactisch handelen.

Daarnaast werken we samen met het Samenwerkingsverband Hanzeland, Stipt, Intraverte, CJG en andere organisaties betrokken bij jeugdzorg. In de Heerd werkt een dyslexiebehandelaar. Het is de bedoeling dat kinderen met een dyslexiebehandeling dit zoveel mogelijk op school kunnen volgen. Dit alles in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling.

Ondersteuningsplan

In het schoolondersteuningsplan (SOP) staat beschreven welke ondersteuning de school aan kinderen met een speciale ondersteuningsbehoefte kan bieden, maar ook waar de grenzen van onze zorg liggen. U vindt ons ondersteuningsplan hier: ([link maken](#))

Expertise centrum Florion (FLOO)

Florion Onderwijsondersteuning is ons expertisecentrum. De belangrijkste taak van Florion Onderwijsondersteuning is de ondersteuning van leerkrachten en scholen om leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften te begeleiden in hun ontwikkeling. Binnen Florion Onderwijsondersteuning vindt de beleidsvorming, de ontwikkeling en de aansturing van de onderwijsondersteuning integraal plaats.

Vanuit Florion Onderwijsondersteuning wordt de regie gevoerd op de vormgeving van Passend Onderwijs op de scholen en wordt er met de verschillende samenwerkingsverbanden afgestemd. Wij zijn ervan overtuigd dat kinderen recht hebben op onderwijs en begeleiding die aansluit op de mogelijkheden. We werken in de context van het kind. Iedere betrokkene rondom het kind zien wij als expert of partner en medeverantwoordelijk voor verandering.

Onze opdracht: Wij zien het als onze opdracht de leerlingenzorg van scholen te versterken.

Wij zijn pas tevreden als alle betrokkenen inzicht hebben in de ontwikkeling en in de onderwijsbehoeften van een kind of een groep kinderen. We streven naar bewust bekwame leerkrachten. Wij zijn erop gericht dat ouders, leerkrachten en anderen tegemoet kunnen komen aan wat een kind of een groep nodig heeft.

Meer informatie over FLOO is te vinden op de website van [Florion](#).

Team jeugd Heerde

Alle scholen van Heerde werken nauw samen met het Team Jeugd van het Centrum Jeugd en Gezin, zodat zij snel de juiste ondersteuning en zorg kunnen bieden aan ouders en kinderen. Onze school heeft vanuit het Team Jeugd twee aanspreekpersonen welke gemakkelijk te benaderen zijn voor vragen vanuit ouders of leerkrachten. Dit betreffen de volgende mensen:

Marijke Schat (schoolverpleegkundige)

T 088-4433484 / E m.schat@ggdnog.nl

Attje Schoemaker (Gezinscoach)

T 06-51259370 / E a.schoemaker@heerde.nl

U kunt hen desgewenst via de leerkracht of de intern begeleider benaderen maar ook zelf bellen of mailen.

U vindt de contactgegevens van de twee leden van het Team Jeugd ook op de poster in de ingang van de school met daarbij hun foto's, zodat u ze ook kunt herkennen. U kunt met hen afspreken in onze school, of, als dat prettiger is, bij u thuis of in het Centrum Jeugd en Gezin van Heerde, Stationsstraat. Het algemene nummer van het CJG is 0578-720001, het mailadres: info@teamjeugdheerde.nl

Logopedie

Er is een logopediste in dienst van de gemeente die alle scholen bezoekt. Elk jaar worden de kinderen die (bijna) vijf jaar zijn op school logopedisch onderzocht. Dit betekent dat tijdens dit onderzoek gelet zal worden op:

- Stem (b.v. heesheid door verkeerd stemgebruik).
- Spraak (b.v. klanken niet uit kunnen spreken).
- Taal (te weinig woorden kennen/woorden en zinnen onvoldoende kunnen onthouden).
- Gehoor (b.v. slechthorendheid/wisselende gehoorverliezen t.g.v. verkoudheid).
- Mondgedrag (b.v. te slappe spieren van tong en lippen/door de mond ademen).

Vervolgens worden de resultaten met de leerkracht besproken en krijgen de ouders/verzorgers bericht.

Indien nodig worden de ouders voor een gesprek met de logopediste uitgenodigd.

Niet alleen ouders/verzorgers, maar ook leerkrachten, GGD jeugdarts en/of verpleegkundige kunnen een beroep doen op de logopediste. De logopedische hulp is dus niet alleen voor de (bijna) vijfjarigen in groep 1 en 2, maar geldt voor alle leerlingen van de school.

Indien u als ouder/verzorger vermoedt dat uw kind logopedische hulp nodig heeft, kunt u dit bespreken met de leerkracht en vragen of deze contact op wil nemen met de logopediste. Deze zal vervolgens zo snel mogelijk naar uw kind komen kijken.

Uiteraard wordt u geïnformeerd over het resultaat.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We gebruiken het protocol van de Kanjertraining.

GBS Kristal is een kanjerschool omdat we werken met de kanjertraining. Deze methode geeft ons handvatten in hoe we met elkaar omgaan en welke schoolregels we hanteren in elke groep.

Kinderen hebben voor hun groei en ontwikkeling een veilig klimaat nodig. We willen graag dat onze leerlingen zich geborgen, geaccepteerd en gewaardeerd voelen. We laten kinderen merken dat ze allemaal waardevol zijn; God heeft ieder kind uniek en goed geschapen

De sfeer in de klassen is ontspannen en gericht op samenwerking. Er is ruimte voor spontane reacties. Wel vinden we dat alles in goede orde moet verlopen. Er is belangstelling voor elkaar: leerkracht voor leerlingen en kinderen onderling.

Tijdens de lesuren vindt veel interactie plaats. Deze is bedoeld tot aanmoediging, prikkeling tot meedenken en meedoen.

Waardering uitspreken, complimenten geven, duidelijk en consequent zijn kleuren voor een groot deel het pedagogisch klimaat binnen de school. Vanuit de kanjertraining staan de volgende thema's centraal:

- We vertrouwen elkaar
- We werken goed samen
- We hebben plezier
- We doen mee
- We helpen elkaar

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas.

Tweemaal per jaar vullen de leerlingen en leerkrachten een aantal vragenlijsten rondom sociale veiligheid in. Deze worden door de kanjercoördinator, Intern Begeleider en groepsleerkracht besproken. Als er zorgen zijn rondom de veiligheid of veiligheidsbeleving van kinderen wordt er actie ondernomen.

Fysieke veiligheid

Je veilig voelen op school is een basisbehoefte om tot leren te komen maar dan moet de omgeving ook wel veilig zijn. Elke vier jaar vullen de preventiemedewerker en de directeur een vragenlijst in om de veiligheid van de schoolomgeving in kaart te brengen. De actiepunten die daaruit komen worden omgezet in concrete verbeterpunten.

Bedrijfshulpverleners

Een heel aantal collega's hebben een BHV diploma en volgen daar jaarlijks nascholing voor.

Ontruimingsplan

Alle lokalen zijn voorzien van een ontruimingsplan. Twee keer per jaar voeren we een ontruimingsoefening uit, zodat iedereen weet wat hij moet doen in het geval zich een calamiteit voordoet. In geval van een echte calamiteit, worden de kinderen opgevangen in het gebouw van de Gereformeerde Ontmoetingskerk aan de Kanaalstraat.

Meld- overleg en aangifteplicht (MAO)

De Meld-, Overleg- en Aangifteplicht is vastgelegd in de onderwijswetten en heeft als doel om seksueel misbruik en seksuele intimidatie in het onderwijs snel en adequaat aan te pakken. Het is een verplichting voor medewerkers en alle mensen die op wat voor manier dan ook verbonden zijn aan de school, bijvoorbeeld vrijwilligers, TSO-ouders, etc. om een vermoeden van een zedendelict door een medewerker naar een minderjarige leerling onmiddellijk te melden bij het bevoegd gezag. Een dergelijk melding kan gedaan worden aan Gert Jan Bent, directeur-bestuurder via het mailadres bestuurskantoor@florion.nl of via de contactgegevens op de [website](#) van Florion (telefonisch of via het contactformulier).

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Bolt	hilda.bolt@florion.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Bolt	hilda.bolt@florion.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Vijge	ib.kristal@florion.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden het belangrijk dat ouders zich betrokken voelen bij de school. Ouders moeten de ontwikkeling van hun kind goed kunnen volgen. Ze willen goed onderwijs voor hun kinderen. Ouders kennen hun kind het best en bezitten dus informatie die, in het belang van het kind, op school bekend moet zijn. Het is daarom van groot belang dat er een open communicatie is tussen de school en de ouders. De school biedt meerdere mogelijkheden om contacten te leggen. Team en schoolraad vinden het zeer belangrijk dat deze contacten over en weer plaatsvinden, omdat een harmonieuze ontwikkeling van ieder kind tot onze gezamenlijke verantwoordelijkheid hoort.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Bij de aanvang en sluiting van de schooldag staan de leerkrachten op het plein om kort met ouders te spreken indien nodig.

We gebruiken de Parro app voor onze communicatie met ouders.

- Wekelijks wordt er voor elke groep een weekbrief geschreven.
- Minimaal zes keer per jaar wordt er een algemene nieuwsbrief (de Kriskras) geschreven door de directie.
- 4 Keer per jaar organiseren wij oudergesprekken met ouders, twee daarvan zijn verplicht en de andere twee zijn op verzoek van ouders of leerkracht.
- Jaarlijks een ouderinformatieavond waarbij de leerkrachten informatie geven over het komende schooljaar. Dit wordt voor groep 8 apart georganiseerd in verband met de overgang naar het voortgezet onderwijs.

Rapporten

Twee keer per jaar (februari en juni) krijgen de leerlingen een rapport met hun resultaten mee naar huis. In dit rapport staat een kort verhaaltje voor de leerling van de groepsleerkracht(en) en maakt de leerling zelf een aandenken aan het afgelopen half jaar. De kleuters krijgen een sporenboekje mee. Daar zitten een aantal tekeningen in van de thema's die het afgelopen jaar aan de orde zijn geweest in de klas. Daarnaast is een overzicht van de observatielijnen van KIJK! en een kort verhaaltje van de groepsleerkracht(en) van uw kind.

Enkele weken na het uitreiken van het rapport mag dat weer mee teruggeven worden naar school.

Oudergesprekken

Gedurende het jaar zijn er een aantal vaste momenten gepland om als ouders en school in gesprek te gaan. Dit noemen we de oudergesprekken. Via Parro worden de oudergesprekken open gezet en kunt uzelf een tijdstip kiezen waarop u met de groepsleerkracht wilt spreken. De data voor deze gesprekken staan vermeld op de jaarkalender.

In september hebben we de startgesprekken. In deze gesprekken willen we graag uw kind beter leren kennen. We hebben hiervoor een aantal korte vragen/mogelijke gesprekspunten die u van te voren van ons krijgt. In de groepen 1 t/m 4 komen ouders vertellen over hun kind. In de groepen 5 t/m 8 mag uw zoon/ dochter mee en zal het gesprek met de leerling erbij worden gevoerd.

In november hebben we nog een ronde oudergesprekken. Deze gesprekken zijn bedoeld om van elkaar te horen hoe het gaat op school en eventueel terug te komen op afspraken uit het startgesprek. In dit gesprek staat de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling vooral centraal.

De week na het uitreiken van het rapport is er de mogelijkheid om met de groepsleerkracht van uw kind te spreken over de resultaten van het rapport en de ontwikkeling van uw kind.

Klachtenregeling

Er kan iets gebeuren, waarover je een klacht wilt indienen. Leerlingen, hun ouders, leerkrachten, bestuursleden of vrijwilligers: iedereen die bij de school betrokken is, heeft de mogelijkheid om een klacht in te dienen over iets waar hij of zij het niet mee eens is. Heel wat problemen kunnen door de school zelf worden opgelost. De locatiedirecteur heeft hierin een taak en zo nodig kan een vertrouwenspersoon worden ingeschakeld. Wij vinden het als school belangrijk om een zorgvuldige klachtenregeling te hebben, omdat het correct is dat mensen die tegen een probleem aanlopen daarmee ergens terecht kunnen. Maar ook omdat we graag situaties waarover geklaagd wordt uit de wereld willen helpen of te verbeteren. Er is sprake van twee soorten regelingen:

- Een (wettelijk) verplichte klachtenregeling met een externe klachtencommissie en
- Een interne klachtenregeling.

Wat kun je doen?

Een klacht kan van diverse aard zijn, bijvoorbeeld van onderwijskundige of organisatorische aard of betrekking hebben op ongewenste omgangsvormen. Als iemand ergens niet tevreden over is, dan kan hij naar degene gaan, die daarbij direct betrokken is. Bijvoorbeeld naar de leerkracht, de locatiedirecteur of de algemeen directeur. Zij kunnen dan proberen het probleem op te lossen. Ook kunnen de interne en de externe vertrouwenspersonen rechtstreeks benaderd worden. Hun gegevens staan hieronder vermeld. De school is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie voor Gereformeerd Primair Onderwijs

Klachtencommissie gereformeerd primair onderwijs

Klachtencommissie voor gereformeerd primair onderwijs en Commissie van Beroep Gereformeerd Onderwijs

Postbus 394, 3440 AJ Woerden

T: 070-3861697

E: info@gcbo.nl

W: www.gcbo.nl

De klachtenregeling is te vinden op de [website van www.florion.nl](http://www.florion.nl)

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

De andere (zwaardere) klachtenregeling (a.) met toelichting is op school in te zien. In verband met de kwetsbaarheid van sommige zaken is het ook mogelijk om bij de vertrouwenspersoon een exemplaar van klachtenregeling (a.) aan te vragen.

Externe vertrouwenspersonen:

U kunt contact opnemen met de volgende externe vertrouwenspersonen:

Mw. J. (Jeanet) Crielaard

Tel.: 06 33141356 / jcrielaard@centraalnederland.nl

Centraal Nederland landelijke protestants-christelijke SBD

Postbus 233, 8070 AE Nunspeet, (085) 8330330

Mw. H. (Hennie) Nieuwenhuis-van de Kieft

Tel.: 06-10043132 / hnieuwenhuis@centraalnederland.nl

Centraal Nederland landelijke protestants-christelijke SBD

Postbus 233, 8070 AE Nunspeet, (085) 8330330

Interne vertrouwenspersonen:

U kunt contact opnemen met de volgende interne vertrouwenspersonen:

mevrouw Annette Vijge

annette.vijge@florion.nl

Mevrouw Hilda Bolt

hilda.bolt@florion.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie
- Gebedsgroep voor ouders

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Schoolraad

Binnen de vereniging Florion hebben alle scholen een Schoolraad. De schoolraad is een platform waar de ouderbetrokkenheid vorm krijgt. Dat gebeurt o.a. door:

- Medezeggenschap.
- Inspraak.
- Klankborden.
- Meedoen en meedenken in allerlei zaken.

Het doel van de schoolraad is dus de ouderbetrokkenheid en het overleg van school met de ouders versterken. De schoolraad bestaat uit een aantal ouders van de schoolgaande kinderen. In de schoolraad is de medezeggenschapsraad opgenomen. Deze is bij de wet verplicht, en bestaat uit ten minste 2 ouder tenminste 2 leerkrachten. De MR wordt verder uitgebreid met een aantal ouders, samen vormen zij de schoolraad. De notulen van de schoolraadvergaderingen liggen ter inzage in een map in de gang bij groep 3/4.

De schoolraad:

- Stimuleert de betrokkenheid tussen de ouders en de school.
- Geeft advies t.a.v. beleid, binnen -en buitenschoolse activiteiten.
- Volgt kwaliteit en tevredenheid (Meedenken over inspectierapport, schoolgids en peilingen).
- Denkt mee en geeft vorm aan de identiteit van de school.
- Toont betrokkenheid voor het werk van het personeel en het onderwijs in de groep.
- Geeft d.m.v. de MR- geleiding vorm aan de medezeggenschap in de school.

U kunt contact opnemen door een van de leden van de schoolraad aan te spreken, contactgegevens staan in de schoolkalender. Of een mail te sturen naar sr.kristal@florion.nl.

Activiteitencommissie

Er zijn vele activiteiten in en rond de school, waarbij de hulp van de ouders onmisbaar is. We noemen o.a. het volgende:

- praktische hulp bij creatieve en sportieve activiteiten en de afscheidsavond groep 8
- organiseren van de open dag
- Organiseren van de jaarlijkse schoolpicknick

De activiteitencommissie levert een bijdrage aan vieringen of speciale momenten (kerst, sinterklaasfeest, jaaropeningen, jubilea enz.)

Gebedsgroep

We geloven dat we niet zonder de zegen van onze God kunnen. We vinden het belangrijk om te bidden voor de school en de betrokkenen. Elke eerste woensdag van de maand komt er een groep ouders bij elkaar in het lokaal van de kleuters. Zij bidden en danken samen voor allerlei zaken rondom de school. De dank- en gebedspunten worden afgestemd met de locatiedirecteur en bij toerbeurt ingebracht door een klas. Hierbij wordt rekening gehouden met de AVG regels. Alle ouders zijn van harte welkom om aan te sluiten. Jonge kinderen mogen gewoon meekomen. Aanspreekpunt voor de gebedsgroep is Meike Nagelhout.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Sportdagen (sportdag, Koningsspelen)
- Vieringen (Pasen en Kerst)
- Afscheid groep 8

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

De tussenschoolse opvang wordt geregeld door ouders en leerkrachten. Deze ouders krijgen een bijdrage om toezicht te houden op het plein. Dat betalen we met elkaar. Alle kinderen blijven op school eten, dat kost 40 cent per dag. Dat is voor een leerling uit groep 1 t/m 4 46 euro voor een heel jaar en voor een leerling uit groep 5 t/m 8 kost dat 64 euro per jaar.

Voor 2027 is de ouderbijdrage vastgesteld op € 35 per kind. De ouderbijdrage is vrijwillig, kinderen worden niet uitgesloten van activiteiten als er niet betaald is. Jaarlijks wordt er in de nieuwsbrief van de school een overzicht gepubliceerd van inkomsten en uitgaven.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Het kan zijn dat uw zoon/dochter ziek is of een bezoek moet brengen aan een arts. U kunt dan op meerdere manieren een absentiemelding doen. - U belt naar het algemene telefoonnummer van de school en meldt uw kind ziek. Deze melding wordt doorgegeven aan de betreffende groepsleerkracht.

- U stuurt een bericht via Parro naar de groepsleerkracht. Deze meldt uw kind ziek in ons registratiesysteem.

- U doet zelf een absentiemelding in Parro en vermeldt de reden van absentie. Deze melding kan de groepsleerkracht zien. De melding staat automatisch in ons registratiesysteem.

We hebben een voorkeur voor de laatste mogelijkheid maar u mag altijd bellen als er iets is.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Algemeen uitgangspunt van de Leerplichtwet is dat verlof buiten de schoolvakanties niet mogelijk is, tenzij er sprake is van zeer bijzondere redenen.

De volgende omstandigheden geven recht op buitengewoon verlof: een verhuizing van het gezin, het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten, ziekte of overlijden van bloed- of aanverwanten, viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten.

Bovengenoemd buitengewoon verlof dient bij voorkeur minimaal twee weken van tevoren te zijn aangevraagd bij de locatiedirecteur.

Vakantie onder schooltijd kan alleen worden toegestaan als het door het beroep van één van de ouders alleen maar mogelijk is om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Er moet bij de aanvraag dan ook een werkgeversverklaring worden gevoegd, waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder blijken.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsbeleid

Als uw kind ongeveer 3 jaar oud wordt is het tijd om te zoeken naar een passende basisschool. Als u overweegt uw zoon/dochter bij ons aan te melden kunt u dat kenbaar maken via de contactgegevens of door te bellen. We nodigen u dan uit voor een kennismakingsgesprek. In dat gesprek vertellen we u graag over onze school en horen we graag over uw kind. De vraag die centraal staat is 'passen we bij elkaar?' Kunnen wij het onderwijs bieden wat uw zoon/dochter nodig heeft? Omdat we een duidelijke christelijke identiteit hebben vinden we het belangrijk om ook op dat gebied te onderzoeken of we bij elkaar passen. Bij ons aanmeldformulier zit een ouderverklaring waarin de ouders aangeven van harte in te stemmen met de christelijke identiteit van de school.

Het kan zijn dat uw zoon/dochter speciale zorg nodig heeft, de (on)mogelijkheden van onze school bepalen dan of we uw kind kunnen toelaten. We willen voldoen aan de speciale zorg voor uw kind maar dat kan niet altijd. We gaan er vanuit dat de ouders bij de aanmelding relevante informatie van hun zoon/dochter aan ons melden zodat we open met elkaar verder kunnen gaan.

Plaatsing van uw kind

Na het kennismakingsgesprek krijgt u een rondleiding door de school. U kunt vragen stellen over de werkwijze en de resultaten van ons onderwijs. Als u besluit uw kind aan te melden krijgt u het aanmeldformulier mee naar huis (digitaal of papier). Naast relevante informatie als naam, geboortedatum en adresgegevens zit er ook een formulier over de ontwikkeling van uw kind bij die voor de school van belang is. We krijgen, indien u daarvoor toestemming hebt gegeven, ook een overdracht van de peuterspeelzaal of kinderopvang waar uw kind vandaan komt.

Na deze aanmelding beslist de directeur, in veel gevallen na overleg met de intern begeleider, of het aangemelde kind daadwerkelijk op school wordt toegelaten. De aanmelding wordt dan een inschrijving. U krijgt daarvan een bevestiging via onze administratie in de mail.

Bij weigering volgt een gesprek met de ouders waarin de redenen van weigering worden uitgelegd. Deze afwijzing wordt schriftelijk vastgelegd en beargumenteerd en aan ouders en op verzoek aan de inspectie overhandigd.

Kleuters die bij ons worden aangemeld krijgen 2 maanden voordat ze komen een uitnodiging van de groepsleerkracht van groep 1 om kennis te komen maken. U mag uw kind dan meenemen. De groepsleerkracht laat u het lokaal zien en maakt graag kennis met u en uw kind. Er wordt dan informatie gegeven die belangrijk is om een fijne start te maken op onze school. Uw kind mag 2 dag(delen) komen wennen voordat het daadwerkelijk op school start. Deze momenten worden in overleg met u afgestemd. De eerste werkdag nadat uw kind 4 jaar is geworden mag het starten in groep 0/1.

In de laatste weken voordat de zomervakantie begint stromen er geen nieuwe kinderen meer in in groep 0/1. Dit vanwege de drukte voor de vakantie en de grootte van de groep zorgt dan niet voor een fijne, veilige en rustige start voor uw vierjarige.

Plaatsing vanuit een andere school

Het kan gebeuren dat een leerling als zij-instromer op onze school komt. Dat is meestal door een verhuizing naar de gemeente Heerde. Hierbij gaat de toelating en plaatsing van de leerling op dezelfde wijze als hierboven beschreven. De oudere leerling mag een dagje meelopen met de groep waarin hij/zij zal instromen.

Soms gebeurt het dat leerlingen vanuit een andere basisschool van de gemeente Heerde willen instromen op GBS Kristal. We nemen deze leerlingen aan na overleg met de ouders, de school van herkomst, onze school en eventueel betrokken instanties als CJG, Jeugdzorg of andere instanties. We nemen altijd contact op met de school van herkomst omdat we in de gemeente Heerde nauw samenwerken met de andere basisscholen en hechten aan open communicatie.

4.5 Nuttig om te weten

WA-verzekering

Wij nemen deel aan een collectieve WA-verzekering.

Wat is wel verzekerd?

In de WA-verzekering is de aansprakelijkheid van het schoolbestuur, de personeelsleden en ouderparticipanten verzekerd.

Ouderparticipanten zijn bijvoorbeeld leesmoeders, overblijfmoeders of begeleiders van schoolreisjes.

Wanneer door hun toedoen of nalatigheid schade ontstaat aan zaken of personen, dan wordt deze schade vergoed door de verzekeraar. Er moet dan wel sprake zijn van schuld.

Wat is niet verzekerd?

1. Vaak wordt er gedacht dat in de WA-verzekering ook de leerlingen verzekerd zijn. Dat is echter niet het geval. Wanneer een leerling schade veroorzaakt en daarvoor aansprakelijk is, valt dit in principe niet onder de WA-verzekering van de school maar onder die van de ouders.
2. Ook is niet verzekerd de schade die ontstaat na een ongeval. Wanneer de leerling uit een klimrek valt en een arm breekt, valt dat niet onder de WA-verzekering van de school, maar onder die van de ouders. Een uitzondering hierop vormen situaties van schuld of verwijtbare nalatigheid. Bijvoorbeeld wanneer een pleinwacht het ongeluk in redelijkheid had kunnen voorkomen, of wanneer het speeltoestel ondeugdelijk is. Het eigen risico bedraagt €500,--.
3. Wanneer leerlingen tijdens een schoolreisje worden vervoerd in auto's is het belangrijk om erop te letten dat door de autobezitter een inzittendenverzekering is afgesloten voor het toegestane aantal inzittenden.

Scholierenongevallenverzekering/schoolreisverzekering

Er is een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor alle kinderen, personeelsleden, vrijwilligers en stagiairs van alle scholen. Deze verzekering dekt het ongevallenrisico gedurende alle schoolactiviteiten binnen schoolverband. Ook het komen van en naar school is meeverzekerd. Bij een ongeval is de schuldvraag niet aan de orde. Bij vergoeding van geneeskundige en tandheelkundige kosten geldt de dekking als aanvulling op de reeds afgesloten ziektekostenverzekering. Er moet dus bij een ongeval eerst een beroep gedaan worden op de eigen verzekering.

De collectieve ongevallenverzekering omvat tegelijkertijd een doorlopende schoolreisverzekering. Deze verzekering dekt naast geneeskundige en tandheelkundige kosten bijvoorbeeld ook bagage, buitengewone extra kosten en schade aan gehuurde verblijven. Ook bij deze verzekering geldt dat naast de kinderen ook de personeelsleden, stagiairs en ouders die met een schoolreisje meegaan, zijn meeverzekerd.

Medicijngebruik

Wanneer uw kind tijdens schooltijden ziek wordt, nemen wij contact met u op en gaan wij ervan uit dat uw kind opgehaald kan worden. Wij verstrekken geen medicijnen aan kinderen. Wanneer toediening hiervan nodig is tijdens lesuren kunt u hierover contact opnemen met de intern begeleider of de groepsleerkracht van uw kind.

Beeldmateriaal en AVG

Beeldmateriaal

Bij de inschrijving van uw kind vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto en videomateriaal. U hebt ten alle tijden het recht om deze toestemming te wijzigen. We vragen u dat actief te doen rondom de zomervakantie.

Het komt voor dat er foto's of video-opnamen gemaakt worden van leerlingen. Een aantal personeelsleden volgt een opleiding waarbij dit noodzakelijk is. Dit geldt ook voor studenten van de PABO, die bij ons stage lopen. Soms maken leerkrachten gebruik van video-interactie om hun bekwaamheden te verbeteren.

Ook dan kunnen er leerlingen in beeld gebracht worden. Dit beeldmateriaal wordt uitsluitend gebruikt voor feedback en zal niet openbaar worden gemaakt. Wanneer er voor andere doeleinden foto's of video-opnamen gemaakt worden, zal hier vooraf toestemming voor gevraagd worden.

We vragen ouders terughoudend te zijn in het maken van foto's en video's op school en bij schoolevenementen. Het is niet toegestaan om foto's en video-opnamen die gemaakt zijn op onze school en waar andere leerlingen of ouders op staan te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

AVG

Als onderwijsorganisatie en als school moeten we ons houden aan de AVG (algemene verordening gegevensbescherming).

Florion heeft deze regelgeving verder uitgewerkt in een eigen Handboek Informatiebeveiliging en Privacy. In de handboek staat beschreven hoe we op scholen omgaan met privacy van gegevens van leerlingen, ouders en medewerkers. Het handboek beschrijft zowel het we omgaan met het opslaan en bewaren van gegevens als hoe we het inzien en indringen in deze gegevens

door mensen van buitenaf tegengaan.

U vindt ons statement, privacyreglement, de informatie van FG en de procedure voor het melden van datalekken op de website.

<https://www.florion.nl/privacystatement/>

Als gezaghebbende ouder hebt u het recht om de gegevens die we bewaren over uw kind in te zien. Wanneer deren bij ons informatie opvragen over uw kind, zullen wij deze gegevens met uw nadrukkelijke toestemming.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De resultaten van ons onderwijs wordt op diverse manieren gemeten en geëvalueerd.

In groep 1 en 2 observeren we de leerlingen aan de hand van ontwikkelingslijnen gericht op de leeftijd van het kind.

Dagelijkse cyclus

Dagelijks evalueren de leerkrachten op hun handelen en controleren zij of de leerlingen die aangeboden doelen behalen.

Periode of thema

Elke paar weken maken we een toets vanuit de methode om de doelen van dat hoofdstuk of blok te evalueren. In groep 1 en 2 worden de doelen verwerkt in een thema en geëvalueerd.

Halfjaarlijks

Elk half jaar evalueren we de doelen door middel van toetsen van Cito Leerling in Beeld. We nemen in groep 3 t/m 8 toetsen af op het gebied van Technisch lezen, Begrijpend lezen, Rekenen en (werkwoord) Spelling.

Deze resultaten analyseren we en bespreken we teambreed met elkaar.

Doorstroomtoets

Ten slotte meten we onze resultaten na 8 jaren onderwijs doordat de leerlingen van groep 8 de Cito doorstroomtoets maken. Ook deze toets wordt geanalyseerd en besproken in het team.

Voor al deze momenten geldt dezelfde cyclus: plan-do-check-act. We evalueren onze doelen en analyseren de resultaten. zo nodig stellen we onze doelen bij of geven extra instructie of uitdaging. Zo volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

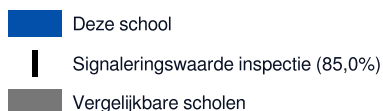
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De resultaten van de doorstroomtoets zijn dit jaar volgens onze verwachtingen en passend bij de leerlingen gemaakt. We hebben het afgelopen jaar veel aandacht besteed aan ons rekenonderwijs. Dat zien we ook terug in onze resultaten. We gaan het komende schooljaar onze didactische vaardigheden verder versterken met een traject EDI (effectieve didactische instructie). Daarnaast bieden we meer uitdaging aan kinderen die dat nodig hebben door structureel levelwerk in te zetten.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



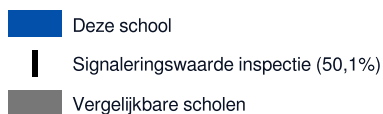
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De leerlingen van groep 8 maken de doorstroomtoets van Leerling in Beeld. Voordat de doorstroomtoets wordt afgenomen hebben we, ouders, leerling en school, al een goed beeld van de kwaliteiten en vaardigheden van de leerling. We hebben de leerling de hele basisschool periode gevolgd in zijn/haar ontwikkeling,

Bij de start van groep 8 (september/oktober) maken de leerlingen de B8 toets van Cito leerling in beeld. Op basis van de data van groep 6 t/m B8 krijgen de ouders en de leerling dan een voorlopig advies in een gesprek. Met dit advies kunnen ouders en leerling zich al oriënteren op het vervolgonderwijs. In januari/februari maken de leerlingen de doorstroomtoets. De uitslag hiervan volgt in maart.

Als de uitslag hoger is dan ons voorlopig advies, dan passen we ons advies aan. Tenzij we in overleg met ouders, in het belang van de leerling, anders beslissen.

Daarna volgt de aanmeldweek: ouders moeten zelf hun kind aanmelden op de school voor voortgezet onderwijs naar keuze.

De precieze data van de stappen hierboven worden bij de start van het nieuwe schooljaar met ouders en leerlingen gedeeld.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	10,0%
vmbo-k / -(g)t	10,0%
vmbo-(g)t / havo	10,0%
havo	20,0%
havo / vwo	40,0%
vwo	10,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Geliefd

Betrokken

Vertrouwen

We geloven dat een gevoel van veiligheid een belangrijke voorwaarde is om je te kunnen ontwikkelen. Daarom hechten we aan rust, regelmaat en duidelijke structuren in ons klassenmanagement. We richten onze organisatie dusdanig in dat we zoveel mogelijk tegemoet kunnen komen aan deze behoefte. In de klassen wordt gewerkt met de Kanjertraining. Deze methode voor sociaal emotionele ontwikkeling gaat uit van een basis van vertrouwen en niet van angst. Een kind moet erop kunnen vertrouwen dat bij tegenslag, een foutje of een misstap er altijd steun voor hem/haar is. Dit raakt aan onze kernwaarde geliefd en betrokken: de kinderen zijn geliefde kinderen van God en we zijn betrokken op elkaar.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Er wordt wekelijks een les behandeld uit de Kanjertraining. Daarnaast besteden we aandacht aan het opbouwen van vertrouwen door spel en de gouden/zilveren weken.

KanVas

Een aantal keer per schooljaar vullen de leerkrachten en leerlingen de kanjervragenlijsten in. Deze vragenlijsten zijn vanuit de inspectie een verplicht onderdeel om de veiligheid op school te meten. De vragenlijsten bevatten vragen over pesten, gevoel van veiligheid in en rondom de school en de relatie met de leerkracht. De uitkomst van deze vragenlijsten wordt door de kanjercoördinator, intern begeleider en directie besproken. De leerkrachten bespreken de uitkomst van de vragenlijsten ook met de intern begeleider en kanjercoördinator. Indien nodig wordt er actie ondernomen als blijkt dat de veiligheid in het geding is.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:40 -	- 15:00	-
Dinsdag	-	08:40 -	- 15:00	-
Woensdag	-	08:40 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:40 -	- 15:00	-
Vrijdag	-	08:40 -	- 15:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Woensdag: Groep 1 en 2 is vrij.

Vrijdag: Groep 1 tot en met 4 is om 12.30u vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Goede Vrijdag en Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	
Zomervakantie	19 juli 2027	27 augustus 2027

De vakanties en studiedagen voor het team worden aan het begin van het schooljaar gecommuniceerd in de agenda van Parro.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider Annette Vijge	Dinsdag, woensdag	0.900 tot 17.00u

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie (vacant)	Dinsdag, woensdag en donderdag	9.00u tot 17.00u

Voor meer informatie bekijk ook onze website <http://gbskristal.nl> of bel naar 0578-693125.